

ตารางการซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายภาพเอกสารตามสัญญาว่าจ้าง  
ของสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

# การบำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัลในสำนักงานพิมพ์ เมื่อครบรอบระยะเวลาการใช้งาน

๑. ทำการเปลี่ยนและทำความสะอาดโมแฮมพ์ (Drum Cartridge) เมื่อครบ ๖๑๐,๐๐๐ แผ่น
๒. ทำการเปลี่ยนและทำความสะอาดหมึกพิมพ์ (Cleaning Cartridge) เมื่อครบ ๓๐๐,๐๐๐ แผ่น
๓. ทำการเปลี่ยนและทำความสะอาดชุดหมึกพิมพ์ (Toner Cartridge) เมื่อครบ ๖๐,๐๐๐ แผ่น
๔. ทำการเปลี่ยนและทำความสะอาดชุดกล่องผงหมึกพิมพ์ (Toner Waste) เมื่อครบ ๒๑๐,๐๐๐ แผ่น

6.2.2 Consumables
ม/จ/ค(เครื่องถ่ายเอกสาร)
Page 1 of 1

Consumable Name	Product Code	CRU/ERU	Remarks (Replacement Life Reference)
Drum Cartridge*1	CT350935	ERU	610 kcycle
Cleaning Cartridge*2	CWAA0551	ERU	300,000 or more sheets
Toner Cartridge*3	CT201777	CRU	60,000 sheets*3
Toner Waste Bottle*4	CWAA0552	CRU	210,000 or more sheets
Staples Type XF (4PCS)*5	CWAA0677 (APO/GC0)	-	5,000 staples x 4 sets + Staple Dust Box (*6) x 1set/box 20k or more staples used
Staples Cartridge Booklet XC-B4(4PCS)	CWAA0749	-	5000 Staples x 4 sets/Box

\*1: This is for D125G.

- Pre Near Life Detected: 95-sheet machine: 585k cycles; 110-sheet machine: 556k cycles; 125-sheet machine: 533k cycles  
Print Quantity Reference: 95-sheet machine: 458kPV; 110-sheet machine: 439kPV; 125-sheet machine: 485kPV
- Near Life Detected: 95-sheet machine: 599k cycles; 110-sheet machine: 587k cycles; 125-sheet machine: 577k cycles  
Print Quantity Reference: 95-sheet machine: 469kPV; 110-sheet machine: 463kPV; 125-sheet machine: 525kPV
- Life Detected: 95-sheet machine: 610k cycles; 110-sheet machine: 610k cycles; 125-sheet machine: 610k cycles  
Print Quantity Reference: 95-sheet machine: 478kPV; 110-sheet machine: 481kPV; 125-sheet machine: 555kPV

\*2: Pre Near Life Detected: Web Motor driving time reaches 90% (equivalent to 270KPV) of the life.  
• Near Life Detected: Web Motor driving time reaches 95% (equivalent to 285KPV) of the life.  
• Life Detected: Web Motor driving time reaches the life (equivalent to 300KPV).

\*3: Conditions: Print, A4-sized document with an image area coverage rate of 6%, ID1.5 (Reference value at continuous print)

\*4: Shared by 4127/4112G

\*5: 4 sets of Staples and Staple Dust Box compose one set.

\*6: Staple Dust Box is a customer replaceable unit (CRU). Any used or extra (unnecessary) Staple Dust Box shall be collected by the CSO (Customer Service Deliverer) or the CE.

1. Drum Cartridge = 610,000 แผ่น
2. Cleaning Cartridge (ทำความสะอาดหมึกพิมพ์) = 300,000 แผ่น
3. Toner Cartridge (หมึก) = 60,000 แผ่น
4. Toner Waste (กล่องผงหมึก) = 210,000 แผ่น

Suction Ozone Filter	Identifies the replacement time for the Suction Filter.	1[PV]	Count occurs when paper passes through Fusing Unit (Duplex Side 1 only) and when paper is output (both Simplex and Duplex). Paper length in Process direction 216mm and below: +1 Paper length in Process direction above 216mm: +2	0~600000	600000	Drive & NOHAD
----------------------	---	-------	---	----------	--------	---------------

ค่าการดูแลเครื่องถ่ายเอกสารเมื่อครบรอบระยะเวลาการใช้งาน

เครื่องถ่ายเอกสาร FUJI XIROX (เครื่องเช่า) ของสำนักงานพิมพ์  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

ลำดับ	เลขที่เครื่อง	จุดที่ติดตั้งเครื่อง	หมายเหตุ
๑	๗๓๑๑๘๐	ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑	-
๒	๗๓๓๓๓๗๓	ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑	-
๓	๗๓๓๓๓๒๐	ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑	-
๔	๗๓๓๓๓๑๒	ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑	-
๕	๗๓๒๘๗๑	ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑	-
๖	๗๓๐๒๑๐	ห้องถ่ายเอกสาร ชั้น ๑	ไม่มีข้อมูล ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๗	๗๓๓๒๖๙	ห้องสำนักประชุม ชั้น ๒	ไม่มีข้อมูล ปี พ.ศ. ๒๕๖๕
๘	๗๓๓๕๔๙	ห้องประชุมงบประมาณ ชั้น ๔	-

เครื่องถ่ายเอกสาร FUJI XIROX (เครื่องเช่า) ของสำนักงานพิมพ์ จำนวน ๘ เครื่อง  
(ช่างของบริษัท FUJI XIROX จะมาทำการดูแลรักษา และทำความสะอาดเครื่องทุกอาทิตย์)



# MACHINE HISTORY CARD

INS. DATE	3 5 66	Contact Type	Product Code	Serial No.	731180
Customer Name	Customer No.	Address	CSE Group		
บริษัท กานดา...		0. รังสิต โทร 111 81	TT11201		
		Tel. 026 25-1101 KO. 1.0700	Preferred CSE		
			2001104233		

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	A ปรับแต่งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด	Machine Status												Assignee
	Departure Time					UMC	NOG	MIC Operation	Optical System	Drum / CRU	Dev. / CRU	Carotron	IL, IEL, PTL	AOC Sensor, Patch gear	HeadPressure Roll	HeadPressure Finger	Oil Roll, Web	
Month	Total Meter		Cause / สาเหตุ		Solve / วิธีการแก้ไข													
Year																		
3	1 2 30			...	- Check Ink													1
5				...	- Check Roll													2
65	6972830					Copy/Color	69	47	66	8								3
						Print/B&W	25	172								4		
						Fax								MSI				
18	1 1 210			...	- CM Ink													1
5	1 2 30			...	- Ink													2
65	7002400					Copy/Color	2987	225								3		
						Print/B&W	25	123								4		
						Fax								MSI				
1	1 6 20			091-104	- Ink													1
6	1 7 00			...	- Ink													2
65	7113292					Copy/Color	9088	111								3		
						Print/B&W	767	77								4		
						Fax								MSI				
8	1 6 20			020-574	- Reinstall													1
6	1 9 30			...	- Ink													2
65	7113292					Copy/Color	709	8593								3		
						Print/B&W	25	171								4		
						Fax								MSI				
14	1 0 00			015-022	Adv													1
6	1 6 20			...														2
65	7205465					Copy/Color	71	10269								3		
						Print/B&W	25	207								4		
						Fax								MSI				
8	1 1 10			2	- Inter low													1
6	1 5 20			...	- Ink													2
65	7266849					Copy/Color	99	1632								3		
						Print/B&W	25	10								4		
						Fax								MSI				

# MACHINE HISTORY CARD

INS. DATE		3	5	66
Customer Name	Customer No.			
Contact Type		Product Code	Serial No.	
Address		CSE Group		
Tel.		Preferred CSE		

บริษัท กาน้ำชา

๑. สุขุมวิท หมู่ 111 พ 1

๐๙๖ ๖๖๖-๑๑๐๑ KO. H. ๑๑๗๑๑

TTT11201

2401104233

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	A ปรับแต่งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งก่อนไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด	Solve / วิธีการแก้ไข	MIC Operation	Optical System	Drum / CRU	Dev. / CRU	Corotron	IL, IEL, PTL	ADC Sensor, Patch exp.	Head/Pressure Roll	Head/Pressure Finger	Oil Roll, Web	DADF, Belt	Feed Tray	Assignee		
	Departure Time																			UMC	NOG
Month	Total Meter		Cause / สาเหตุ																		
Year																					
24	13	50	SMC	ยาก	- TRAM															1 2 3 4 MSI	
	Departure Time		UMC																		
6	15	30	NOG																		
	Total Meter																				
64	9	30	SMC	- ผิด งาน																	1 2 3 4 MSI
	Departure Time		UMC																		
	Total Meter																				
	Arrival Time		SMC																		
	Departure Time		UMC																		
	Total Meter																				
	Arrival Time		SMC																		
	Departure Time		UMC																		
	Total Meter																				
	Arrival Time		SMC																		
	Departure Time		UMC																		
	Total Meter																				
	Arrival Time		SMC																		
	Departure Time		UMC																		
	Total Meter																				
	Arrival Time		SMC																		
	Departure Time		UMC																		
	Total Meter																				

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

441 733373

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

4104-062-D0004-06 Rev 1.0

INS. DATE			Contact Type		Page							
			<input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> I&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other									
Customer Name		Customer No.	Model	Serial No.		CSE Group						
JM			DR 400	788373								
			Address									
			Tel.	KO.	Preferred CSE							
Date	Arrival Time	SMC	Problem / ปัญหา	Machine operation checking							Assignee	
	Departure Time	UMC		A	Noise	Image Quality	Paper transportation	Jam Counter (reset)	Failure Counter (reset)	RFI Counter		PM Trim
Month		NOG	Cause / สาเหตุ	C								5430
Year				R								
Total Meter			Solve / วิธีการแก้ไข									
19	11 20	SMC	092-04	A								Saver
12	11 30	UMC		C								
64	11 79 504	NOG		R								
Total Meter												
18	11 20	SMC	11								5430	
1	11 50	UMC										
68	11 29 89 24	NOG										
Total Meter												
3	11 40	SMC	092-100								5430	
3	11 50	UMC										
15	11 69 55 21	NOG										
Total Meter												
14	11 50	SMC	092-100								5430	
3	11 50	UMC										
68	11 25 58 87	NOG										
Total Meter												
1	11 50	SMC	14								5430	
6	11 50	UMC										
66	11 79 07 91	NOG										
Total Meter												
7	11 50	SMC	092-101								5430	
6	11 50	UMC										
66	11 83 90 102	NOG										
Total Meter												

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

DATE		Contact Type <input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> I&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other				Page							
Customer Name		Customer No.		Model		Serial No.							
JM				DL 400		733373							
Address				CSE Group									
Tel.				KO.		Preferred CSE							
						ee							
Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	Machine operation checking								Assignee
	Departure Time				UMC	Noise	Image Quality	Paper transportation	Dam Counter (Reset)	Failure Counter (Reset)	HFS Counter	PM Trim	
Month			NOG	Cause / สาเหตุ	A ปรับตั้งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งทีไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด								
Year	Total Meter												
17	9 20		SMC	071-104	- TERM								JUNOP
6	11 00		UMC										
	11 946400		NOG	- 1db arm	TotalColor 119464986 Total B&W 1014								
	Total Meter												
23	17 20		SMC	077-111	- TERM								JUNOP
6	18 07		UMC										
	11 949925		NOG	- 1db arm	TotalColor 119499216 Total B&W 1014								
	Total Meter												
26	15 30		SMC	012-101	- AR								JUNOP
6	19 05		UMC										
	11 948901		NOG	- Ad.	TotalColor Total B&W								
	Total Meter												
29	10 00		SMC	012-157	- chan pav								JUNOP
6	12 00		UMC										
	11 2018749		NOG	- en mat	TotalColor 120187305 Total B&W 1030								
	Total Meter												
1	15 00		SMC	012-167	- chan								JUNOP
7	16 30		UMC										
	11 2040875		NOG	- Re 11	TotalColor 12040837 Total B&W 10407								
	Total Meter												
4	10 00		SMC	00	- ent dhw								JUNOP
7	17 07		UMC										
	11 2055626		NOG	- en serv	TotalColor Total B&W								
	Total Meter												

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

INS. DATE		Contact Type		<input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other		Page	
Customer Name		Customer No.		Model		Serial No.	
SM				Address		CSE Group	
				Tel.		Preferred CSE	
				KO.		CSE	

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	A ปรับตั้งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งที่ไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด	Machine operation checking								Assignee									
	Departure Time					UMC	Noise	Image Quality	Paper transportation	Jam Counter(Reser)	Failure Counter(reset)	HFSI Counter	PM Trim		Check EPAB connect								
Month	Total Meter		NOG	Cause / สาเหตุ	Solve / วิธีการแก้ไข																		
Year																							
65	11	13	10	012-157	- อดิ									new									
7	11	19	10	15	- 1102																		
65	11	20	7	↑ 1102		TotalColor		1		2		0			7		5		3		1		6
65	11	20	7	↑ 1102		Total B&W		1		9		6		5									
6	11	15	10	012-101	- อดิ									new									
7	11	18	10																				
65	11	20	8			TotalColor		1		2		0			7		8		5		8		9
65	11	20	8			Total B&W		1		9		7		3									
65	11	21	1											new									
7	11	20	1																				
65	11	21	1			TotalColor																	
65	11	21	1			Total B&W																	



# MACHINE HISTORY CARD

4104-062-D0004-06 Rev 1.0

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

INS DATE		Contact Type		<input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other		Page	
Customer Name		Customer No.		Model		Serial No.	
24				D1144		933 890	
Address		Tel.		KO.		CSE Group	
						11507	
						Preferred CSE	
						0944	

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	Machine operation checking	Assignee
	Departure Time					
Month			NOG	Cause / สาเหตุ	A ปรับแต่งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งทีไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด  Solve / วิธีการแก้ไข	
Year	Total Meter					
24	16090			2	- 20m	D. P. N.
3	1730					
65	1360	133	50m			
	Total Meter					
	TotalColor					
	Total B&W					
25	1600			P10	- PV	D. P. N.
3	1720					
65	1804	3870	1000m			
	Total Meter					
	TotalColor					
	Total B&W					
25	1150			097-505	- TR2M	D. P. N.
3	1830					
65	1866	331	6 am			
	Total Meter					
	TotalColor					
	Total B&W					
3	1140			- 100m	- 100m	5430
3	1400					
65	3850	356				
	Total Meter					
	TotalColor					
	Total B&W					
10	1000			- 100m	- heat, pm	D. P. N.
5	1630					
65	1391	3797				
	Total Meter					
	TotalColor					
	Total B&W					
6	1020			10	- 10	D. P. N.
6	1700					
65	1016	5099				
	Total Meter					
	TotalColor					
	Total B&W					

# MACHINE HISTORY CARD

4704-062-D0004-06 Rev 1.0

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

INS DATE		Contact Type <input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other					Page		
Customer Name		Customer No.		Model		Serial No.			
				Address		CSE Group			
				Tel.		Preferred CSE			
Date	Arrival Time	SMC	Problem / ปัญหา	A ปรับแต่งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งที่ไม่บริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด  Solve / วิธีการแก้ไข				Assignee	
Month	Departure Time	UMC							
Year	Total Meter		Cause / สาเหตุ						
92	16 0 0	SMC		- change roller - TR In					S S S
6	17 3 0	NOG							
65	14 8 9 6 7 9 6								
19	13 0 0	SMC	- change - Test ok	- harvest u - fix - fix					S S S
4	10 3 0	NOG							
65	14 7 1 0 2 1 5		- harvest						
	Arrival Time	SMC							
	Departure Time	UMC							
	Total Meter								
	Arrival Time	SMC							
	Departure Time	UMC							
	Total Meter								
	Arrival Time	SMC							
	Departure Time	UMC							
	Total Meter								
	Arrival Time	SMC							
	Departure Time	UMC							
	Total Meter								

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

๕๗1 733312

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

# MACHINE HISTORY CARD

4104-062-D0004-06 Rev 1.0

INS. DATE	Contact Type: <input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other	Page
Customer Name: JM	Model: D124	Serial No. 733312
Customer No.	Address: F1	CSE Group
	Tel.	Preferred CSE: 0222

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	Cause / สาเหตุ	Solve / วิธีการแก้ไข	Machine operation / checking										Assignee				
	Departure Time						UMC	Noise	Ink capability	Paper transparency	Jam counter (reset)	Failure counter	IFS counter	PME trip	Check EPAB	Check CGS					
27	13:00		SMC	091-		- check part	930 N 00111										S. Wong				
1	15:30		UMC			- Test OK	TotalColor														
	Total Meter		NOG		- sensor		Total B&W														
65	9:29	56	50		u																
	Total Meter																				
	Total Meter																				
	Total Meter																				
	Total Meter																				
	Total Meter																				

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

104-062-D0004-06 Rev 1.0

INS. DATE		Contact Type		Model		Serial No.		Page	
		<input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other		D1 24		733372			
Customer Name				Address				CSE Group	
JM				F				1120	
Customer No.				Tel.				Preferred CSE	
				KO.				022	

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	Machine operation checking	Assignee
	Departure Time					
Month			NOG	Cause / สาเหตุ	Solve / วิธีการแก้ไข	
Year	Total Meter					
89	1320			U		S. Sorn
90	1420					
94	8615066					
95	1920			091-34		S. Sorn
96	1120					
97	8851832					
98	1220			077-11		S. Sorn
99	1520					
00	8995212					
01	1200			012-103		S. Sorn
02	1120					
03	9040280					
04	1120			022-124		S. Sorn
05	1400					
06	9501237					
07	1200			Ju		S. Sorn
08	1220					
09	9593986					

\*\*\* ประวัติเครื่องของห่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to: All FBTH  
 Author: Field Service Mgr  
 Prepared on: Inspection date  
 Handling: Redistribute prohibited

INS. DATE		Contact Type	<input type="radio"/> FSMA	<input type="radio"/> T&M	<input checked="" type="radio"/> RBA	<input type="radio"/> Other	Page	
Customer Name	Customer No	Model	D1 24			Serial No	7 3 3 3 1 2	
JAN		Address	F1			CSE Group		
		Tel.				Preferred CSE		

Date	Arrival Time	SMC	Problem / Symptom	A	Machine operation checking	Assigned
Month	Departure Time	UMC	Cause / Action	C	Noise	
Year	Total Meter			R	Image Quality	
20	1 3 3 0	SMC	...	ปรับระดับของลูกปืนบน		...
9	1 5 3 0	UMC	...	ที่จุดตามระดับที่กำหนด		
66	9 8 4 9 1 3 3	NOG	...	เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด		
		Total Meter		Solve / วิธีการแก้ไข	Paper transportation	
5	1 0 3 0	SMC	...		Jam Counter (never)	
5	1 2 0 0	UMC	...		Failure Counter (reset)	
66	9 8 6 6 8 2 3	NOG	...		fFSI Counter	
		Total Meter			Pit Trim	
12	1 5 3 0	SMC	...		Check EPBB connect	
5	1 4 0 0	UMC	...			
13	9 9 4 6 8 3 5	NOG	...			
		Total Meter				
		SMC				
		UMC				
		NOG				
		Total Meter				
		SMC				
		UMC				
		NOG				
		Total Meter				
		SMC				
		UMC				
		NOG				
		Total Meter				
		Total Color				
		Total B&W				

หน้า 1 732871

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

4104-062-D0004-06 Rev 1.0

INS. DATE		Contact Type		<input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other		Page	
Customer Name		Customer No.		Model		Serial No.	
2M7				11187		732871	
		Address		Tel.		CSE Group	
		F1		KO.		11301	
						Preferred CSE	
						<input checked="" type="checkbox"/>	

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	Machine operation checking								Assignee		
	Departure Time				UMC	Noise	Image Quality	Paper transportation	Jam Counter (Reser)	Failure Counter (reset)	HFBI Counter	PM Trim		Check EPBB connect	
Month			NOG	Cause / สาเหตุ											
Year	Total Meter														
14	1110	1150	NOG	097-130	- dhan	- dopler								D. J. J.	
2	1150	1150	NOG	- dopler	- Tan Ql										
		Total Meter				Total Color								Total B&W	
		6588075790													
14	1610	1820	NOG	leo-	- hear	- heat, prc								D. J. J.	
4	1820	1820	NOG	fuse											
		Total Meter				Total Color		8978921						Total B&W	
		658993618						14697							
21	1920	1930	NOG	P10	- dhu	- haurt								D. J. J.	
4	1930	1930	NOG	- haurt	- Tan an										
		Total Meter				Total Color		9038128						Total B&W	
		659049150						1472							
3	1220	1120	NOG	-003-12	- dhu									S. J. J.	
5	1120	1120	NOG	tan pk	- tank										
		Total Meter				Total Color		9006392						Total B&W	
		659083071						14729							
1	1200	1730	NOG	14	- 14									D. J. J.	
6	1730	1730	NOG												
		Total Meter				Total Color		9223928						Total B&W	
		659308666						10730							
		Arrival Time		SMC		Total Color								Total B&W	
		Departure Time		UMC											
				NOG											
		Total Meter													

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

หน้า 4

๔๒๖๐๑๖๖๖๖๖๖ ๙๓๗๕๔๙

# MACHINE HISTORY CARD

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

4104-062-D0004-06 Rev 1.0

INS. DATE		Contact Type	<input type="radio"/> FSMA	<input type="radio"/> T&M	<input checked="" type="radio"/> RBA	<input type="radio"/> Other	Page		
Customer Name	Customer No.	Model	D1 84			Serial No.	933549		
SM		Address						CSE Group	11301
		Tel.	KO.					Preferred CSE	2253

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	A ปรับตั้งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดเครื่องที่ไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด	Machine operation checking								Assignee	
	Departure Time					UMC	NOG	Noise	Image Quality	Paper transportation	Jam Counter (Reset)	Failure Counter (reset)	HFSI Counter		PM Trim
Month	Total Meter		Cause / สาเหตุ		Solve / วิธีการแก้ไข										
7	11320			SMC	SM	- 2MS									S P P
12	11420			UMC											
64	2199583			NOG			TotalColor	147	18	19					
							Total B&W	79	75	71					
21	11300			SMC	SM	- ADH									S P P
12	11600			UMC											
64	2292900			NOG			TotalColor	171	106	61					
							Total B&W	72	77	79					
4	11500			SMC	SM	- 15' 1000mm									S P P
4	11000			UMC											
64	2992587			NOG			TotalColor	246	49	20					
							Total B&W	729	797						
18	11300			SMC	SM	- 005-1A1									S P P
3	11400			UMC											
15	2199583			NOG			TotalColor	24	13	28					
							Total B&W	22	29	02					
14	11740			SMC	SM	- 1000mm									S P P
5	11530			UMC											
64	3200680			NOG			TotalColor	27	8	28					
							Total B&W	22	28	06					
				SMC											
				UMC											
				NOG											
				Total Meter			TotalColor								
							Total B&W								

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*

# MACHINE HISTORY CARD

4104-062-D0004-06 Rev 1.0

FUJIFILM INTERNAL USE ONLY  
 Disclose to : All FBTH  
 Author : Field Service Mgr.  
 Prepared on : Inspection date  
 Handling : Redistribute prohibited

INS. DATE		Contact Type		<input type="radio"/> FSMA <input type="radio"/> T&M <input checked="" type="radio"/> RBA <input type="radio"/> Other		793549		Page	
Customer Name		Customer No.		Model		Serial No.		CSE Group	
AM				D 1 2 4		9 3 3 5 8 9		1 1 3 2 7	
		Address		Tel.		KO.		Preferred CSE	
								0 2 2 7	

Date	Arrival Time		SMC	Problem / ปัญหา	A ปรับแต่งข้อมูลให้เหมาะสม C ทำความสะอาดทุกครั้งที่ไปบริการ R เปลี่ยนตามอายุที่กำหนด	Machine operation checking										Assignee
	Departure Time					UMC	Noise	Image Quality	Paper transportation	Jam Counter(Reset)	Failure Counter/reset	IFSI Counter	PM Trim	Check EPAB connect	TotalColor	
Month	Total Meter		NOG	Cause / สาเหตุ	Solve / วิธีการแก้ไข											sewors
Year																
0	1 1 2 0		SMC	2a	- TQ 7m											sewors
9	1 1 3 2 1 0		UMC													
	0 9 3 3 2 8 1 0 2 1		NOG	- 10 2 2 am												
	Total Meter															
	Arrival Time		SMC													
	Departure Time		UMC													
	NOG															
	Total Meter															
	Arrival Time		SMC													
	Departure Time		UMC													
	NOG															
	Total Meter															
	Arrival Time		SMC													
	Departure Time		UMC													
	NOG															
	Total Meter															
	Arrival Time		SMC													
	Departure Time		UMC													
	NOG															
	Total Meter															
	Arrival Time		SMC													
	Departure Time		UMC													
	NOG															
	Total Meter															
	Arrival Time		SMC													
	Departure Time		UMC													
	NOG															
	Total Meter															

\*\*\* ประวัติเครื่องของท่านโปรดเก็บรักษา \*\*\*



การดูแลเครื่องถ่ายเอกสาร









# ต้นฉบับ



สัญญาเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ เครื่อง

สัญญาเลขที่...๒๓...../๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ๑๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ...๒๓.....เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่าง สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร โดย นายสาธิต ประเสริฐศักดิ์ รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้เช่า" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ฟุจิฟิล์ม บิสซิเนส อินโนเวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่เลขที่ ๑๒๓ อาคารชั้นทาวเวอร์สเอ ชั้นที่ ๒๓-๒๖ ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โดยนายอิโรอากิ อาเบะ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ ๑๐๐๙๑๒๒๐๐๗๑๙๒๐ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยนายอิโรอากิ อาเบะ ได้มอบอำนาจให้นางสาวธัญญา บุตรแพง เป็นผู้รับมอบอำนาจปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ และได้มอบอำนาจช่วงให้ นางบุญญาภา พรหมมา ผู้รับมอบอำนาจช่วง เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจช่วง ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ให้เช่า" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑ ข้อตกลงเช่า

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ยี่ห้อ ฟุจิ ซีร็อกซ์ รุ่น D ๑๒๕ หมายเลขเครื่อง ๗๓๓๓๓๑๔ ๗๓๓๓๓๒๐ ๗๓๓๓๒๖๔ ๗๓๓๓๓๑๒ ๗๓๒๘๗๑ จำนวน ๕ (ห้า) เครื่อง ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า" เพื่อใช้ในกิจการของผู้เช่าตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

การเช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามวรรคหนึ่งมีกำหนดระยะเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้ให้เช่ารับรองว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามสัญญานี้เป็นเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณภาพดี รวมถึงอุปกรณ์ทุกชิ้นเป็นของแท้อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที ผู้ให้เช่าได้ชำระภาษี อาคาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมายแล้ว ผู้ให้เช่ามีสิทธินำมาให้เช่าโดยปราศจากการรอนสิทธิ ทั้งรับรองว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีคุณสมบัติ คุณภาพและคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ และ ๔ และผู้ให้เช่าได้ตรวจสอบแล้วว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตลอดจนอุปกรณ์ทั้งปวงปราศจากความชำรุดบกพร่อง



/ข้อ ๒ ค่าเช่า...

ข้อ ๒ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือนตามเดือนปฏิทิน โดยคิดคำนวณ เอกสาร ที่ถ่ายจริงจากมิเตอร์เครื่องถ่ายเอกสารในแต่ละเดือน ในอัตราแผ่นละ ๐.๑๖ บาท (สิบหกสตางค์) ซึ่งได้ รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ทั้งนี้ ภายในวงเงินทั้งสิ้น ๓,๓๖๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านสามแสนหกหมื่นบาทถ้วน) เป็นเวลา ๑๒ (สิบสอง) เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดปริมาณการใช้งานเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวนสำเนาเอกสารที่ถ่ายตามความในวรรคหนึ่ง ให้หมายความถึงสำเนาเอกสารที่ถ่าย ออกมาโดยเรียบร้อยสมบูรณ์เท่านั้น โดยหักจำนวนเอกสารที่ถ่ายเสียออกไม่น้อยกว่า ๒% การวินิจฉัยว่าสำเนา เอกสารแผ่นใดเป็นสำเนาเอกสารที่เรียบร้อยสมบูรณ์หรือเป็นสำเนาเอกสารเสีย ให้เป็นดุลพินิจของผู้เช่าหรือ เจ้าหน้าที่ของผู้เช่า และการวินิจฉัยดังกล่าวให้เป็นที่สุด ผู้ให้เช่าจะโต้แย้งใดๆ มิได้

ค่าเช่าตามวรรคหนึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าตรวจสอบภาพ ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุสิ้นเปลือง (ยกเว้นค่ากระดาษถ่ายเอกสาร) ไว้ด้วยแล้ว

ในการชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าเมื่อสิ้นเดือนแต่ละเดือน โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าหลังจากที่ได้ตรวจสอบแล้วว่าถูกต้อง

ในกรณีที่การเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้ใช้วิธีการ คำนวณค่าเช่าตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี แต่อัตราค่าเช่าตามวรรคหนึ่งให้คิดเป็นรายวันตามจำนวน วันที่เช่าจริง โดยคำนวณจากเดือนหนึ่งมี ๓๐ (สามสิบ) วัน และให้ลดจำนวนสำเนาเอกสารที่ระบุตามวรรคสองลง ตามสัดส่วนนั้น

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้เช่าจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้ให้เช่า ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาสีลม ชื่อบัญชี บริษัท ฟุจิฟิล์ม บิสซิเนส อินโนเวชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่บัญชี ๐๒๒-๖-๐๔๗๐๖-๗ ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าตกลงเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใด เกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ข้อ ๓ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๓.๑ ผนวก ๑ ใบเสนอราคา และหนังสือยืนยันราคา จำนวน ๔ (สี่) หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน ๔ (สี่) หน้า

ของเครื่องถ่ายเอกสาร

๓.๓ ผนวก ๓ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ๕ (ห้า) หน้า

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ๑๘ (สิบแปด) หน้า

- สำเนาบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

- สำเนาบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

- สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนฯ จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า



/-แบบแสดง...

- แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
- สำเนาบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๓.๔ หมวด ๔ บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- หนังสือมอบอำนาจช่วงและสำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน ๘ (แปด) หน้า  
สำเนาบัตรประจำประชาชนของผู้มอบอำนาจ  
ผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจช่วง
- แคตตาล็อกและหรือรูปแบบรายการละเอียด จำนวน ๘ (แปด) หน้า  
และคุณลักษณะเฉพาะ
- ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดและคุณลักษณะ จำนวน ๖ (หก) หน้า  
เฉพาะของเครื่องถ่ายเอกสาร
- หนังสือยืนยันการยอมรับเงื่อนไขในเอกสาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า  
ประกวดราคา
- สำเนาหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
- หนังสือรับรองมาตรฐานไอ เอส โอ ๙๐๐๑ จำนวน ๑๒ (สิบสอง) หน้า  
และ ๑๔๐๐๑

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า คำวินิจฉัยของผู้เช่าให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเช่า ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๔ การส่งมอบ

ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบและติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามสัญญานี้ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้ ในลักษณะพร้อมใช้งานได้ตามที่กำหนด ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบ พร้อมทั้งเครื่องมือที่จำเป็นในการติดตั้งและใช้งาน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ผู้ให้เช่าต้องแจ้งเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบเครื่องได้เป็นหนังสือต่อผู้เช่า ณ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ในวันและเวลาทำการของผู้เช่าก่อนวันกำหนดส่งมอบตามวรรคหนึ่งไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วันทำการของผู้เช่า

ในการส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าต้องส่งพนักงานมาดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพและแนะนำวิธีการใช้เครื่องให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ระบุไว้ในข้อ ๑ และสำเนาที่ถ่ายจะต้องมีความชัดเจนสะอาดไม่มีรอยหมึกเปื้อนตามส่วนต่างๆ โดยในการนี้ผู้ให้เช่าไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้เช่าทั้งสิ้น

ข้อ ๕ การตรวจรับ

เมื่อผู้เช่าได้ตรวจรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบตามข้อ ๔ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ให้เช่านำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่า



ในการ...

ในการตรวจรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบตามวรรคหนึ่ง ถ้าปรากฏว่าเครื่องถ่ายเอกสารซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา หรือติดตั้งและส่งมอบถูกต้องครบถ้วนภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพตามสัญญา ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับเครื่องถ่ายเอกสารนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำเครื่องถ่ายเอกสารนั้นกลับคืนไปทันที และต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องใหม่ที่มีคุณสมบัติเดียวกัน หรือไม่ต่ำกว่าเครื่องถ่ายเอกสารที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ มาส่งมอบให้ใหม่ ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาส่งมอบไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องถ่ายเอกสารที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันทีดังกล่าว ในวรรคสอง และเกิดความเสียหายแก่เครื่องถ่ายเอกสารนั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเฉพาะเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าที่รับมอบไว้

**ข้อ ๖ การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา**

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้แก่ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้องภายในกำหนดเวลาตามสัญญา หรือถ้าผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าภายในระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ และผู้ให้เช่าไม่จัดหาเครื่องถ่ายเอกสารให้ผู้เช่าใช้แทนตามข้อ ๘.๓ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าหรือจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผู้ให้เช่ามีสิทธิของดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาดังกล่าว โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลงหรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ให้เช่าได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้เช่าซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้เช่าทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับหรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้เช่าที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

**ข้อ ๗ การบำรุงรักษาตรวจสภาพและซ่อมแซมเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า**

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่า โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ ความชำนาญ และมีฝีมือดีมาตรวจสอบ บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า สัปดาห์ละ ๒ วัน ตลอดอายุสัญญาเช่านี้

สิ่งของที่ใช้สิ้นเปลืองทุกชนิดรวมทั้งอะไหล่ ยกเว้นกระดาษสำหรับถ่ายเอกสาร ผู้ให้เช่าจะเป็นผู้จัดส่งให้โดยไม่คิดมูลค่า โดยที่ผู้ให้เช่าจะจัดให้มีไว้ในความครอบครองของผู้เช่าให้เพียงพออยู่เสมอ อุปกรณ์สิ้นเปลืองดังกล่าว เช่น ลูกไม้ถ่ายภาพ ฟงหมึก ฟงประจุภาพ หมึกพิมพ์ วัสดุที่ใช้ทำความสะอาดถุงกรอง แปรง น้ำมันหล่อลื่น และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องถ่ายเอกสารใช้งานได้ตามปกติตลอดเวลา



/ ข้อ ๘ หน้าที่...



ข้อ ๘ หน้าทีของผู้ให้เช่า

๘.๑ ผู้ให้เช่ามีหน้าที่ฝึกรวมวิธีใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าจนสามารถใช้งานเครื่องถ่ายเอกสารได้ และผู้ให้เช่าตกลงจะฝึกรวมวิธีการใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้เช่าทุกครั้ง หากผู้เช่าร้องขอโดยเหตุที่มีการเปลี่ยนแปลงโยกย้ายเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าและเจ้าหน้าที่คนนั้นยังไม่เคยได้รับการฝึกรวมมาก่อนโดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกรวมทั้งสิ้น

๘.๒ ในกรณีเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดให้ช่างที่มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ โดยผู้ให้เช่าจะต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขในทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้เช่าแล้ว และให้แล้วเสร็จใช้งานได้ดีดังเดิมอย่างช้าต้องไม่เกิน ๔ (สี่) ชั่วโมง ตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง

๘.๓ ในกรณีที่เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามีความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ และการซ่อมแซมต้องใช้เวลาเกินกว่า ๒๔ (ยี่สิบ) ชั่วโมง ตามที่กำหนดในข้อ ๘.๒ หรือไม่อาจซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิม ผู้ให้เช่าต้องจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารที่มีคุณสมบัติ คุณภาพ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเครื่องเดิมมาให้ผู้เช่าใช้แทนทันที

๘.๔ ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีเครื่องสำรองพร้อมใช้งานได้ทันที กรณีเครื่องเช่าไม่สามารถใช้งานได้ โดยที่เครื่องสำรองจะต้องมีคุณลักษณะตามเอกสารแนบท้ายสัญญา หมวด ๒ จำนวน ๓ เครื่อง

๘.๕ ผู้ให้เช่าต้องสำรองหมึกถ่ายเอกสารสำหรับการใช้งาน จำนวน ๒ หลอด ต่อ ๑ เครื่อง รวมถึงเครื่องสำรอง จำนวน ๓ เครื่อง ด้วย

ข้อ ๙ ค่าปรับกรณีความชำรุดบกพร่องของเครื่องถ่ายเอกสาร

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าภายในระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ และผู้ให้เช่าไม่จัดหาเครื่องถ่ายเอกสารให้ผู้เช่าใช้แทนตามข้อ ๘.๓ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ ๖,๗๒๐.- บาท (หกพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อเครื่อง ตั้งแต่พ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๘.๒ จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ หรือผู้ให้เช่าจัดหาเครื่องถ่ายเอกสารมาให้ผู้เช่าใช้งานแทน หรือจนกว่าผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ ผู้เช่าไม่ต้องจ่ายค่าเช่าในระหว่างเวลาที่ผู้เช่าไม่สามารถใช้เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามสัญญานี้ โดยยินยอมให้ผู้เช่าหักค่าปรับดังกล่าวออกจากค่าเช่าตามข้อ ๒ หรือบังคับเอาจากหลักประกันตามข้อ ๑๐ ก็ได้

ข้อ ๑๐ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้ให้เช่าได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) สาขาพหลโยธิน เลขที่ ๒๑๒๑๓๓๑๘๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าเช่าทั้งหมดตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้เช่าเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้ให้เช่าใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้ให้เช่าพ้นข้อผูกพันตามสัญญา



/หลักประกัน...

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้ให้เช่าตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้ให้เช่าส่งมอบและติดตั้งเครื่องถ่ายเอกสารล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาการเช่าตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ผู้ให้เช่าต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้เช่าภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

หลักประกันที่ผู้ให้เช่านำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้เช่าจะคืนให้แก่ผู้ให้เช่าโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ให้เช่าพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

#### ข้อ ๑๑ การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ให้เช่าไม่ส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่า หรือส่งมอบแต่เพียงบางส่วนให้แก่ผู้เช่า หรือส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าไม่ตรงตามสัญญาหรือมีคุณลักษณะเฉพาะไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือส่งมอบแล้วเสร็จภายในกำหนดแต่ไม่สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพหรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามสัญญา หรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้เช่าที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้เช่าใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิรับหรือบังคับจากหลักประกันตามข้อ ๑๐ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้เช่าจะเห็นสมควร และถ้าผู้เช่าต้องเช่าเครื่องถ่ายเอกสารจากบุคคลอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) เดือน นับถัดจากวันบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่ายอมรับผิดค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากค่าเช่าที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใดๆ ที่ผู้เช่าต้องใช้จ่ายในการจัดหาผู้ให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ารายใหม่ดังกล่าวด้วย

ในกรณีมีความจำเป็น ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้เช่า

#### ข้อ ๑๒ ค่าปรับกรณีส่งมอบล่าช้า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าล่วงเลยกำหนดส่งมอบตามข้อ ๔ และผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๑ วรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวัน สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญาในอัตราวันละ ๖,๗๒๐.- บาท (หกพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อเครื่อง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๑๐ กับเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๑ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบดังกล่าวแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

/ข้อ ๑๓ การบังคับ...



ข้อ ๑๓ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้เช่า ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า หากผู้ให้เช่าไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักเอาจากค่าเช่าที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากค่าเช่าที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้ให้เช่ายินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้เช่า

ข้อ ๑๔ การโอนสิทธิของผู้ให้เช่า

ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ห้ามผู้ให้เช่าโอนสิทธิหน้าที่ตามสัญญาหรือกรรมสิทธิ์ในเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าแก่บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้เช่าก่อน

ข้อ ๑๕ การนำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง

เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกสัญญาหรือครบกำหนดเวลาตามสัญญา ผู้ให้เช่าต้องนำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนไปภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดแก่เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าอันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

ข้อ ๑๖ ข้อจำกัดความรับผิดของผู้เช่า

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือสูญหายเมื่อเกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติใดๆ หรือการโจรกรรมเครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าตลอดจนการสูญหายหรือความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสารที่เช่าอันมิใช่เกิดจากความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่เครื่องถ่ายเอกสารอยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

/สัญญา...



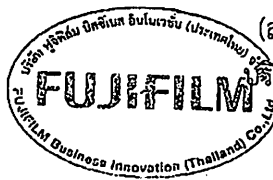
สัญญาที่ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด  
ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้คนละ  
หนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้เช่า

(นายสาธิต ประเสริฐศักดิ์)

รองเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร



(ลงชื่อ).....ผู้ให้เช่า

บริษัท ฟุจิฟิล์ม บิซิเนส อินโนเวชัน (ประเทศไทย) จำกัด

โดย นางบุญญาภา พรหมมา ผู้รับมอบอำนาจ

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันแทนนิติบุคคล

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวศุภยา วรกรรม)

ผู้บังคับบัญชากลุ่มงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวลัดดาวัลย์ มากงลาด)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เลขที่โครงการ ๖๔๐๘๗๔๙๐๕๗๗

เลขคุมสัญญา ๖๔๐๙๒๑๐๐๑๐๑