

## ประโยชน์ของการจดทะเบียนพาณิชย์

❖ ผู้ประกอบพาณิชย์กิจการสามารถใช้เป็นหลักฐานทางการค้าได้

### หน้าที่ของผู้ประกอบพาณิชย์

1. ต้องยื่นคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันเริ่มประกอบพาณิชย์กิจการ หรือวันที่เปลี่ยนแปลงรายการหรือวันที่เลิกประกอบพาณิชย์กิจการตามแต่กรณี
2. ใบทะเบียนพาณิชย์สูญหายต้องยื่นขอใบแทนภายใน 30 วันนับแต่วันสูญหาย
3. ต้องแสดงใบทะเบียนพาณิชย์ไว้ ณ สำนักงานในที่เปิดเผย
4. ต้องจัดให้มีป้ายชื่อที่ใช้การประกอบพาณิชย์กิจการไว้หน้าสำนักงานแห่งใหญ่และสำนักงานสาขาโดยเปิดเผยภายในเวลา 30 วันนับตั้งแต่วันที่จดทะเบียนพาณิชย์
5. ต้องไปให้ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับรายการจดทะเบียนตามคำสั่งของนายทะเบียน
6. ต้องอำนวยความสะดวกแก่นายทะเบียนและพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเข้าทำการตรวจสอบในสำนักงานของผู้ประกอบกิจการ

### อัตราค่าธรรมเนียม

1. จดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ฉบับละ 50 บาท
2. จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ ครั้งละ 20 บาท
3. จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจการ 20 บาท
4. ขอให้ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ 20 บาท
5. ขอตรวจเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจการหนึ่งครั้งละ 20 บาท
6. ขอให้เจ้าหน้าที่คัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารของผู้ประกอบพาณิชย์กิจการหนึ่ง ฉบับละ 30 บาท

### สถานที่จดทะเบียนพาณิชย์

ผู้ประกอบพาณิชย์กิจการต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสำนักงานแห่งใหม่ตั้งอยู่ในเขตท้องที่นั้น

## บทกำหนดโทษ

1. ประกอบพาณิชย์กิจการโดยไม่จดทะเบียน แสดงรายการเท็จไม่ยอมให้ถ้อยคำ ไม่ยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ เข้าไปตรวจสอบในสำนักงาน

มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2,000 บาท  
กรณีไม่จดทะเบียนอันเป็นความผิดต่อเนื่อง ปรับ  
อีกวันละไม่เกิน 100 จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้เป็นไป  
ตามกฎหมาย

2. ใบทะเบียนพาณิชย์สูญหายไม่ยื่นคำร้องขอรับใบแทน หรือไม่แสดงใบทะเบียนพาณิชย์ไว้ที่สำนักงานที่เห็นได้ง่าย ไม่จัดทำป้ายชื่อ

มีความผิดปรับไม่เกิน 200 บาท และถ้าเป็น  
ความผิดต่อเนื่อง ปรับอีกวันละไม่เกิน 20 บาท  
จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง

3. ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจการซึ่งกระทำการฉ้อโกงประชาชน  
ปนสินค้าโดยเจตนาทุจริต ปลอมสินค้า หรือกระทำทุจริตอื่นใด  
อย่างไรร้ายแรงในการประกอบกิจการจะถูกถอนใบทะเบียนพาณิชย์  
เมื่อถูกสั่งถอนใบทะเบียนพาณิชย์แล้วจะประกอบกิจการต่อไป  
ไม่ได้ เว้นแต่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์จะสั่งให้รับจด  
ทะเบียนใหม่ได้

มีความผิดปรับไม่เกิน 200 บาท และถ้าเป็น  
ความผิดต่อเนื่อง ปรับอีกวันละไม่เกิน 20 บาท  
จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง



## เอกสารประชาสัมพันธ์ การจดทะเบียนพาณิชย์

จัดทำโดย

สำนักงานทะเบียนพาณิชย์

องค์การบริหารส่วนตำบลละหาน

อำเภอจตุรัส จังหวัดชัยภูมิ

โทร.044-852648, โทรสาร 044-852659

[www.tumbonlahan.go.th](http://www.tumbonlahan.go.th)



## ผู้มีหน้าที่จดทะเบียนพาณิชย์

• บุคคลธรรมดาคนเดียว หรือหลายคน (ห้างหุ้นส่วนสามัญ) หรือนิติบุคคล รวมทั้งนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศที่มาตั้งสำนักงานสาขาในประเทศไทย ซึ่งประกอบกิจการอันเป็นพาณิชย์ กิจตามที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด

## พาณิชย์กิจที่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์

- ♦ การทำโรงสีข้าว และการทำโรงเลื่อยที่ใช้เครื่องจักร
- ♦ การขายสินค้าอย่างเดียวหรือหลายอย่าง
- ♦ การเป็นนายหน้าหรือตัวแทนค้าต่าง ๆ
- ♦ การประกอบหัตถกรรมหรืออุตสาหกรรมอย่างเดียวหรือหลายอย่าง
- ♦ การขนส่งทางทะเล การขนส่งทางเรือรถไฟหรือรถยนต์ประจำทาง การขนส่งโดยรถไฟ การขนส่งโดยรถราง การขนส่งโดยรถยนต์ประจำทาง การขายทอดตลาด การรับซื้อขายที่ดินการให้กู้ยืมเงิน การรับแลกเปลี่ยนหรือซื้อขายเงินตราต่างประเทศ การซื้อหรือขายตัวเงิน การธนาคาร การประกันภัยการทำโรงรับจำนำ และการทำโรงแรม
- ♦ การขาย ให้เช่า ผลิต หรือรับจ้างผลิต แผ่นซีดี แถบบันทึกแผ่นวีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดีทัศน์ระบบดิจิทัลเฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
- ♦ การขายอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี
- ♦ การขายสินค้าหรือบริการโดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บริการอินเทอร์เน็ต ใช้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์ แมชชีน บริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ♦ การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้อินเทอร์เน็ต
- ♦ การให้บริการฟังเพลง และร้องเพลงคาราโอเกะ
- ♦ การให้บริการเครื่องเล่นเกมส์
- ♦ การให้บริการตู้เพลง

♦ โรงแปรรูปภาพ แกะสลัก และการทำหัตถกรรมจาก งาช้าง กาค้าปลีก การค้าส่งงาช้าง และผลิตภัณฑ์จากงาช้าง

## กิจการที่ไม่ต้องจดทะเบียนพาณิชย์

- \* การค้าเร่ การค้าแผงลอย
- \* พาณิชยกิจเพื่อบำรุงศาสนาหรือเพื่อการกุศล
- \* พาณิชยกิจของนิติบุคคลซึ่งได้มีพระราชบัญญัติ หรือพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งขึ้น
- \* พาณิชยกิจของกระทรวง ทบวง กรม
- \* พาณิชยกิจของมูลนิธิ สมาคม สหกรณ์
- \* พาณิชยกิจซึ่งรัฐมนตรีได้ประกาศในพระราชกิจจานุเบกษา

## การยื่นจดทะเบียนพาณิชย์

การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) มีเอกสารประกอบดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ
3. กรณีผู้ประกอบพาณิชย์กิจมิได้เป็นเจ้าของต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - 3.1. หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่
  - 3.2. สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของ
  - 3.3. แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียง
4. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

## การยื่นจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง มีเอกสารประกอบดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนบ้านของเจ้าของ
2. ใบทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับจริง)
3. สำเนาหลักฐานที่ตั้ง สมง.ใหญ่
4. หนังสือมอบอำนาจ/สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบ (ถ้ามี)

5. สัญญาหรือข้อตกลงแก้ไขของห้างหุ้นส่วนสามัญคณะบุคคลหรือกิจการร่วมค้า (ถ้ามี)

6. สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในไทย (ถ้ามี)

7. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท (ถ้ามี)

8. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

## รายการที่ต้องยื่นขอจดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลง

1. เปลี่ยนชื่อในการประกอบพาณิชย์กิจ
2. เลิกประกอบพาณิชย์กิจบางส่วนหรือเพิ่มใหม่
3. เพิ่มหรือลดเงินทุน
4. ย้ายสำนักงานใหญ่
5. เปลี่ยนผู้จัดการ
6. เจ้าของหรือผู้จัดการเปลี่ยนที่อยู่
7. ย้าย เลิก หรือเพิ่มสาขาโรงเก็บสินค้าหรือตัวแทนค้า
8. แก้ไขเพิ่มเติมผู้เป็นหุ้นส่วน (หุ้นส่วนเข้า-ออก) เงินลงทุน จำนวนเงินลงทุนของห้าง
9. จำนวนเงินทุน จำนวนหุ้นและมูลค่าหุ้นของบริษัทจำกัด
10. รายการอื่น ๆ เช่น แก้ไขชื่อ เว็บไซต์ ชื่ออักษรโรมัน

## การจดทะเบียนเลิกประกอบกิจการ มีเอกสารประกอบดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวของเจ้าของหรือผู้จัดการตามแต่กรณี
2. ใบทะเบียนพาณิชย์ (ฉบับจริง)
3. สัญญาหรือข้อตกลงของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนให้เลิกห้างหุ้นส่วน คณะบุคคลหรือกิจการร่วมค้า (ถ้ามี)
4. สำเนารับรองการจดทะเบียนเลิกของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท(ถ้ามี)
5. หนังสือมอบอำนาจ/สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบ (ถ้ามี)
6. สำเนาใบมรณบัตรของผู้ประกอบพาณิชย์กิจ (ถ้ามี)
7. สำเนาหลักฐานการเป็นทายาท (ถ้ามี)
8. หนังสือรับรองบัญชีเอกสารประกอบการลงบัญชี (กรณีเป็นนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ)
9. สำเนาเอกสารสั่งเลิกกิจการในไทย (ถ้ามี)